



DEMANDE POUR ABSENCE D'UN JOUR (Divers motifs)

👉 AVERTISSEMENT

Tout déplacement d'un élève interne entre l'Internat et un autre lieu (et vice versa) s'effectuant en-dehors des activités ou trajets organisés par l'Internat « LE BRITANNIQUE » à Spa, se fait sous l'entière responsabilité du ou des demandeur(s) dont les références d'identification et la signature figurent sur le présent document et ce, quels que soient les moyens de locomotion utilisés et l'âge de l'interne concerné.

👉 Le présent formulaire doit être complété, daté et signé avec précision par la/les personne(s) responsable(s) qui sollicitent l'autorisation auprès de Mme. l'Administratrice de l'Internat, même si l'élève demandeur a atteint l'âge de la majorité.

* * *

Je soussigné(e)....., personne responsable pour l'élève interne.....sollicite de Mme. l'Administratrice de l'Internat « LE BRITANNIQUE » à Spa l'autorisation de laisser sortir mon fils aux jour, heures et motifs indiqués ci-après :

👉 **NOM et PRÉNOM de l'élève interne :**

👉 **ÉCOLE et CLASSE :**

👉 **JOUR / LIEU / HEURE du départ :**

👉 **JOUR et HEURE de rentrée à l'Internat :**

👉 **MOTIF(S) :**

.....

Remarques très importantes à lire attentivement !

1° Je prends bonne note du fait que toute sortie ou activité qui n'est pas organisée ni surveillée par l'Internat « LE BRITANNIQUE » à Spa **ne bénéficie pas de la couverture de notre assureur.**

2° Je fais en sorte que mon fils se présente **de façon digne** à l'internat à l'issue de cette absence.

3° Je sais que toute rentrée tardive peut impliquer la non-réservation d'un repas prévu.

4° J'admets que toute absence de mon fils pendant le temps normalement réservé à l'étude peut entraîner des conséquences néfastes sur ses résultats scolaires.

Fait à : **en date du :**

Signature pour LU et APPROUVÉ :